

## I Üldsätted

- 1.1 MTÜ *Saku Sofi Lastekeskus* (edaspidi Ühing) on Eestis registreeritud ja vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste/ juriidiliste isikute iseseisev eraõiguslik kasumit mittetaotlev organisatsioon, mille põhieesmärgiks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.
- 1.2 Ühingu asukohaks on Saku alevik, Eesti Vabariik.
- 1.3 Ühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 1.4 Ühing on asutatud tähtajatult.
- 1.5 Ühing võib teha kõiki tehinguid, mis on otseselt või kaudselt vajalikud tema eesmärgi saavutamiseks.
- 1.6 Ühingu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.

## II Ühingu eesmärk ja tegevused

- 2.1 Ühingu põhieesmärkideks on:

- 2.1.1 pakkuda kogukonnale lastehoiuteenust;
- 2.1.2 pakkuda mitmekesisest enese arendamise võimalust kogukonnale;
- 2.1.3 toetada lapsevanemaid laste suunamisel, kasvatamisel ja arendamisel;
- 2.1.4 pakub lastele ja täiskasvanutele vaba aja veetmise võimalusi huviringide, laagrite, mitmesuguste ürituste kaudu;
- 2.1.5 hoida ja edasi anda rahvakultuuri ning traditsioone;
- 2.1.6 propageerida loodust ja keskkonda säästvat mõtteviisi, tervislikke eluviise;
- 2.1.7 pakkuda huvitegevust erivajadusega lastele ja noortele ning nende nõustamist nende vanematele;
- 2.1.8 arendada koostööd teiste haridust ja kasvatust edendavate organisatsioonide ja üksikisikutega;

- 2.2 Oma põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks Ühing:

- 2.2.1 on lastehoiu juhtivaks organiks ja hoolitseb lastehoiule vajaliku inventari, õppevahendite ja materjalide olemasolu eest;
- 2.2.2 korraldab üritusi, loenguid, seminare, kursuseid, täiendkoolitusi, õpitubasid;
- 2.2.3 korraldab õpetajate täiendkoolitust ja lapsevanemate kasvatusalast nõustamist;
- 2.2.4 korraldab laagreid, huviringe, õppekäike ja muid üritusi laste ja täiskasvanute vaba aja sisustamiseks;
- 2.2.5 oma tegevustes kasutab rahvakultuuri elemente;
- 2.2.6 keskendub taaskasutuse võimalustele ning tervislikele eluviisidele;
- 2.2.7 korraldab erivajadustega lastele huvitegevust, laste transporti, lapsevanemate nõustamist;
- 2.2.8 teeb koostööd riigiorganite, kohalike omavalitsuste, ettevõtete, teiste organisatsioonide ja üksikisikutega;

.

- 2.3 Ühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest, asutamislepingust, käesolevast põhikirjast ning muudest ühingusisestest otsustest ja lepingutest.

## III Liikmeks vastuvõtmine ja ühingust väljaastumine ning väljaarvamise tingimused ja kord, liikmete õigused ja kohustused

- 3.1. Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga füüsiline isik, kes soovib arendada Ühingu eesmärkidega kooskõlas olevat tegevust. Juriidilised isikud võivad olla seltsi liikmed toetajaliikmetena;
- 3.2. Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus soovija kirjaliku avalduse alusel.
- 3.3. Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusse kirjaliku avalduse;
- 3.4. Ühingu liikme võib Ühingust välja arvata juhatuse otsusega kui liige:
  - 3.4.1 ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi Ühingu üldkoosolekul või Ühingu poolt korraldatud üritusel;
  - 3.4.2 kui Ühingu liikme tegevus oli vastuolus Ühingu põhikirja, üldkoosoleku või juhatuse otsustega;
  - 3.4.3 astub Ühinguga samalaadset tegevust arendava mittetulundusühingu juhatuse liikmeks.
- 3.6. Liikme väljaarvamise otsustab Ühingu juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt neliteist (14) kalendripäeva enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.
- 3.7. Ühingu juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval Ühingu üldkoosolekul.

#### **IV Liikmete õigused ja kohustused**

- 4.1. Ühingu liikmel on õigus:
  - 4.1.1 osaleda seltsi tegevuses;
  - 4.1.2 osaleda hääleõigusega Ühingu üldkoosolekul
  - 4.1.3 valida ja olla valitud Ühingu juht- ja kontrollorganites;
  - 4.1.4 saada teavet ja teha ettepanekuid Ühingu töökorralduse kohta.
- 4.2. Ühingu liige on kohustatud:
  - 4.2.1 järgima Ühingu tegevuses osalemisel põhikirja ja Ühingu organite otsuseid;
  - 4.2.2 osalema Ühingu tegevuses ja kaasa aitama selle arengule ja eesmärkide saavutamisele;
  - 4.2.3 hoidma oma tegevuse ja käitumisega kõrgel Ühingu mainet.

#### **V Üldkoosolek**

- 5.1. Ühingu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, millel iga ühingu liikmel on üks (1) hääl.
- 5.2. Ühingu üldkoosolek toimub vähemalt üks (1) kord majandusaasta jooksul.
- 5.3. Ühingu üldkoosoleku ainupädevuses on:
  - 5.3.1 põhikirja muutmine;
  - 5.3.2 juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine, nende tasustamise aluste ja korra kehtestamine;
  - 5.3.3 muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;
  - 5.3.4 majandusaasta aruande kinnitamine;

- 5.3.5 juhatus või muu põhikirjaga ettenähtud organi liikmega teingu tegemise otsustamine, teingu tingimuste määramine, õigusvaidluse pidamise otsustamine ning selles tehingus või vaidluses Ühingu esindaja määramine;
- 5.3.6 sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse kehtestamine;
- 5.3.7 Ühingu lõpetamise, ühinemise, jagunemise otsustamine;
- 5.3.8 Ühingu liikmetele täiendavate kohustuste panemine;
- 5.3.9 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole antud teiste organite pädevusse.
- 5.4 Ühingu üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:
  - 5.4.1 majandusaasta aruande kinnitamiseks;
  - 5.4.2 juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 ühingu liikmetest;
  - 5.4.3 muudel juhtudel, kui Ühingu huvid seda nõuavad.
- 5.5 Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab juhatus igale Ühingu liikmele neliteist (14) kalendripäeva enne üldkoosoleku toimumist teate kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra;
- 5.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud kirjaliku volituse alusel üle poole Ühingu liikmetest.
- 5.7 Ühingu põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi ühingu liikmete nõusolek.

## **VI Juhatus**

- 6.1. Ühingu tegevust juhib ja seda esindab 2-3 liikmeline juhatus.
- 6.2. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kolmeks (3) aastaks.
- 6.3. Juhatus valib juhatus liikmete hulgast esimehe, kes korraldab juhatus tööd.
- 6.4. Juhatus ülesanneteks on Ühingu igapäevase tegevuse korraldamine, liikmete arvestuse pidamine, ühingu vara kasutamise ja käsutamise korra määramine; raamatupidamise ja aruandluse korraldamine.
- 6.5. Juhatus on otsustusvõimeline, kui selle koosolekust võtab osa vähemalt 50% tema liikmetest. Juhatus otsuse vastuvõtmiseks on nõutav koosolekul osalenud juhatus liikmete poolhäälteenamus. Häälte võrdsuse korral otsustab juhataja hääli.
- 6.6. Ühingu nimel teostatavate tehingute, mille suurus ületab 5000 (viis tuhat) eurot, korral esindavad Ühingu juhatus liikmed kahekesi koos.

## **VII Ühinemine. Jagunemine. Likvideerimine**

- 8.1. Ühingu reorganiseerimine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 8.2. Likvideerimine toimub üldkoosoleku otsuse alusel, kui selle poolt hääletab vähemalt 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmetest
- 8.3. Ühingu likvideerijateks on juhatus liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 8.4. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist otsustab allesjäänud vara jagamise üldkoosolek.

Käesolev põhikiri on kinnitatud (08.12.2015)

---